

**Warunki i tryb uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**

§1

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele przekazują uczniom oraz ich rodzicom (prawnym opiekunom) informacje dotyczące:
  - 1) wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - 2) warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
  - 3) warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce,
  - 4) kryteriów oceniania obowiązujących w szkole,
  - 5) terminów wystawiania ocen przewidywanych,
  - 6) sposobów informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o ocenach przewidywanych,
  - 7) warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - 8) skutków ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
  - 9) trybu zgłaszania zastrzeżeń do oceny rocznej z zajęć edukacyjnych lub zachowania.
2. Na miesiąc przed zaplanowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawcy klasy są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) za pomocą dziennika elektronicznego o przewidywanych dla niego śródrocznych (rocznych)

ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej śródrocznej (rocznej) ocenie klasyfikacyjnej zachowania.

3. Przewidywane oceny wpisywane są cyfrą do dziennika lekcyjnego w rubryce poprzedzającej rubrykę przeznaczoną na wpisanie śródrocznych (rocznych) ocen klasyfikacyjnych.

## §2

Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny z zajęć edukacyjnych:

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zwrócić się do nauczyciela o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.
2. Wniosek w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem powinien zostać złożony w sekretariacie szkoły co najmniej dwa tygodnie przed zaplanowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jest zobowiązany dokonać analizy zasadności wniosku, po czym podejmuje decyzję o utrzymaniu oceny lub umożliwieniu jej podwyższenia.
4. Decyzję o braku możliwości podwyższenia oceny przewidywanej nauczyciel uzasadnia w formie pisemnej.
5. Jeżeli uczeń spełnia określone przez szkołę warunki, nauczyciel wyznacza termin sprawdzianu wiedzy i umiejętności ucznia, w formie pisemnej, w obszarze określonym przez nauczyciela.
6. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.
7. Ocena nie może być niższa niż przewidywana.

## §3

Tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny zachowania:

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zwrócić się do wychowawcy klasy o ustalenie wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Wniosek w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem powinien zostać złożony w sekretariacie szkoły co najmniej dwa tygodnie przed zaplanowanym posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Wychowawca jest zobowiązany do dokonania analizy zasadności wniosku.
4. Zasadność jest uzależniona od spełnienia przez ucznia warunków określonych w Statucie Szkoły umożliwiających ubieganie się o podwyższenie oceny przewidywanej.
5. Po dokonaniu analizy wychowawca podejmuje decyzję o utrzymaniu oceny lub umożliwieniu jej podwyższenia.
6. Decyzję o braku możliwości podwyższenia oceny przewidywanej nauczyciel uzasadnia w formie pisemnej.
7. Jeżeli uczeń spełnia określone przez szkołę warunki, wychowawca analizuje argumenty ucznia i rodziców i jeśli uzna je za zasadne – zmienia ocenę na wyższą o stopień. Jeśli wychowawca ma wątpliwości – konsultuje je z innymi nauczycielami, pedagogiem szkolnym.
8. Oceny zachowania ustala wychowawca i on jest za nie odpowiedzialny.
9. W szczególnie trudnych sytuacjach dyrektor szkoły może powołać komisję, która wraz z wychowawcą rozstrzygnie o ocenie zachowania ucznia.
10. Ustalona w ten sposób ocena jest ostateczna w tym trybie postępowania.
11. Ocena ta nie może być niższa niż przewidywana.

#### §4

Tryb zgłaszania zastrzeżeń do oceny końcowej z zajęć edukacyjnych:

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję (dokładny opis komisji, jej skład i sposób działania zawarty jest w Szkolnym Systemie Oceniania) która:
  - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
    - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej,
    - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
    - sprawdzian ten przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,
    - termin sprawdzianu ustala się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
  - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
    - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów,
    - w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W przypadku podwyższenia oceny, nauczyciel dokonuje zmiany oceny w dokumentacji szkolnej, zgodnie z obowiązującymi procedurami.
5. Protokół z posiedzenia komisji dołącza się do arkusza ocen ucznia.